

**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI TRIWULAN I
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
TAHUN 2026**

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS	TARGET KINERJA		CAPAIAN	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN										
				(5)	(6)				(9)	(10)				(11)	(12)		(13)	(14)								
(1)	(2)	(3)	(4)			(6)	(7)	(8)			(10)	(11)	(12)			(14)										
1	Terwujudnya Implementasi Meritokrasi Dalam Manajemen ASN	Meningkatnya Kinerja Organisasi Perangkat Daerah	Nilai Kinerja Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	98,33	-	Meningkatnya Akuntabilitas Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	82,5	-	Tersedianya Dokumen Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	7	2										
				TW I	Persiapan dan pelaksanaan kegiatan Soosialiasi Nilai Kinerja Organisasi	Persiapan dan pelaksanaan kegiatan Soosialiasi Nilai Kinerja Organisasi			TW I	Proses penyusunan dokumen dan laporan perencanaan Tahun 2026	Proses penyusunan dokumen dan laporan perencanaan Tahun 2026 (Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Perangkat Daerah Triwulan I dan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Tahun 2025)			TW I	Penyusunan Laporan Evaluasi Tahun 2025 (Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Triwulan IV dan LKJIP)	Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Perangkat Daerah Triwulan I dan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Tahun 2025										
				TW II	Capaian Nilai Kinerja Organisasi Perangkat Daerah sebesar 98,33				TW II	Proses penyusunan dokumen dan laporan perencanaan Tahun 2026, serta laporan evaluasi bulanan atau triwulan tahun 2026				TW II	Penyusunan Dokumen Renja Perubahan Tahun 2026 dan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Triwulan I Tahun 2026											
				TW III	Membuat rencana aksi capaian tahun selanjutnya dan tindak lanjut penilaian Nilai Kinerja Organisasi				TW III	Proses penyusunan dokumen dan laporan perencanaan Tahun 2026, serta laporan evaluasi bulanan atau triwulan tahun 2026				TW III	Penyusunan Dokumen Renja Tahun 2027, dan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Triwulan II Tahun 2026											
				TW IV	Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan rencana aksi Nilai Kinerja Organisasi				TW IV	Proses penyampaian dokmen dan laporan, serta bahan pendukung lainnya ke Inspektorat, Proses evaluasi dan penilaian SAKIP oleh Inspektorat, Penyampaian nilai SAKIP dan LHE SAKIP Perangkat Daerah				TW IV	Laporan Pengendalian dan Evaluasi Renja Triwulan III Tahun 2026											
									Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	Nilai			86,5	-	Terlaksananya administrasi keuangan Perangkat Daerah	Survey Kepuasan Pelayanan Keuangan	Nilai	86,5	-	TW I	Pelaksanaan pembayaran gaji, tunjangan, honorarium, dan pembayaran pertanggungjawaban kegiatan	Pelaksanaan pembayaran gaji, tunjangan, honorarium, pembayaran THR Hari Raya dan pembayaran pertanggungjawaban kegiatan			
																					TW II	Pelaksanaan pembayaran gaji, tunjangan, honorarium, dan pembayaran pertanggungjawaban kegiatan				
																					TW III	Pelaksanaan pembayaran gaji, tunjangan, honorarium, dan pembayaran pertanggungjawaban kegiatan				
																					TW IV	Pengumpulan Komponen, Pelaksanaan survey pelayanan keuangan yang dilaksanakan oleh Bagian Keuangan atas pelayanan intrenal terhadap pegawai BKPSDMD, Menganalisis dan tindaklanjut Survey, dan Laporan Survey. Dengan target nilai kepuasan pelayanan keuangan sampai dengan 86,5				
																					Nilai	86,5	-			
																			Terlaksananya pelayanan administrasi umum PD	Survey Kepuasan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Disediakan	Nilai			TW I	Pelaksanaan pelayanan umum oleh Bagian Umum Sekretariat terhadap pegawai BKPSDMD	Pelaksanaan pelayanan umum oleh Bagian Umum Sekretariat terhadap seluruh pegawai BKPSDMD
																								TW II	Pelaksanaan pelayanan umum oleh Bagian Umum Sekretariat terhadap pegawai BKPSDMD	
																TW III	Pelaksanaan pelayanan umum oleh Bagian Umum Sekretariat terhadap pegawai BKPSDMD									
																TW IV	Pengumpulan Komponen, Pelaksanaan survey pelayanan umum yang dilaksanakan oleh Bagian umum atas pelayanan intrenal terhadap pegawai BKPSDMD, Menganalisis dan tindaklanjut Survey, dan Laporan Survey. Dengan target nilai kepuasan pelayanan umum sampai dengan 86,5									
												Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jenis	3	3	TW I	Pelaksanaan pemenuhan penyedia jasa surat menyurat, komunikasi, ketersediaan air, ketersediaan listrik, dan jasa penunjang pelayanan umum kantor lainnya	Pelaksanaan pemenuhan penyedia jasa surat menyurat, komunikasi, ketersediaan air, ketersediaan listrik, dan jasa penunjang pelayanan umum kantor lainnya							
																TW II	Pelaksanaan pemenuhan penyedia jasa surat menyurat, komunikasi, ketersediaan air, ketersediaan listrik, dan jasa penunjang pelayanan umum kantor lainnya									

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA	CAPAIAN					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)					
2												TW III	Pelaksanaan pemenuhan penyedia jasa surat menyurat, komunikasi, ketersediaan air, ketersediaan listrik, dan jasa penunjang pelayanan umum kantor lainnya					
														TW IV	Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dilaksanakan, sebanyak 3 jenis jasa penunjang yang dilaksanakan dalam satu tahun			
															Jenis	10	10	
															TW I	Pelaksanaan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah	Pelaksanaan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah seperti sarana prasarana, gedung kantor, dan kendaraan operasional	
															TW II	Pelaksanaan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah		
															TW III	Pelaksanaan pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintahan daerah		
															TW IV	Laporan Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Yang Dipelihara sebanyak 10 jenis dalam 1 tahun		
																Orang	10	-
																TW I	Perencanaan dan persiapan kegiatan, pemberkasan CPNS Sekolah Kedinasan Sekolah Tinggi Transportasi Darat (STTD) (Peningkatan NIP)	1. Perencanaan dan persiapan formasi ASN tahun 2026, 2. Pengusulan kebutuhan IPDN tahun 2026 s.d 2028 3. Pengusulan perpanjangan kontrak PPPK formasi tahun 2022
																TW II	Pelaksanaan seleksi masuk Institut Pemerintahan Dalam Negeri (IPDN) serta pelaksanaan perpanjangan kontrak PPPK Guru	
												TW III	Pelaksanaan penjemputan Praja IPDN serta pemberkasan CPNS Kedinasan					
												TW IV	Persiapan pemberkasan dan pelaporan perpanjangan Surat Perjanjian Kerja PPPK Paruh Waktu					
												Orang	6358	6678				
											Jumlah data dan informasi kepegawaian yang akurat	TW I	Pendataan dan pemuktahiran data, integrasi sistem informasi, verifikasi dan validasi dokumen, monitoring dan evaluasi data ASN	Pendataan dan pemuktahiran data, integrasi sistem informasi, verifikasi dan validasi dokumen, monitoring dan evaluasi data ASN sebanyak 6678 orang				
												TW II	Pendataan dan pemuktahiran data, integrasi sistem informasi, verifikasi dan validasi dokumen, monitoring dan evaluasi data ASN					
												TW III	Pendataan dan pemuktahiran data, integrasi sistem informasi, verifikasi dan validasi dokumen, monitoring dan evaluasi data ASN					

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA	CAPAIAN		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)		
												TW IV	Pendataan dan pemuktahiran data, integrasi sistem informasi, verifikasi dan validasi dokumen, monitoring dan evaluasi data ASN, serta laporan Rekapitulasi data ASN yang akurat di tahun berjalan sebanyak 6358 Orang		
												Lembaga	1	-	
											Jumlah lembaga profesi ASN yang difasilitasi	TW I	Pelaksanaan Rangkaian rapat kerja KORPRI bersama Pemerintah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Rangkaian rapat kerja KORPRI bersama Pemerintah Kabupaten/Kota serta persiapan pendaftaran peserta MTQ KORPRI	
												TW II	Pelaksanaan Kegiatan Seleksi MTQ KORPRI Tingkat Provinsi		
												TW III	- Pembinaan MTQ KORPRI Tingkat Nasional - Pelaksanaan MTQ KORPRI di Provinsi Sulawesi Selatan		
												TW IV	Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan MTQ KORPRI		
												Orang	1990	-	
						Meningkatnya pengembangan kompetensi ASN	Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya	Persentase	31,30%	-	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Pegawai	Jumlah ASN yang Ditingkatkan Kapasitasnya	TW I	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN
								TW II	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN			TW II	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN		
								TW III	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN			TW III	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN		
								TW IV	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN dengan capaian Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya 31,30%			TW IV	Perencanaan dan persiapan kegiatan dilanjutkan dengan Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Assessment Center, Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN, dan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN dengan Jumlah ASN yang Ditingkatkan Kapasitasnya sebanyak 1990 orang		
						Meningkatnya tata kelola karir ASN	Persentase pengembangan karir ASN sesuai dengan kompetensinya	Persentase	96,25%	-	Terlaksananya mutasi,	Jumlah ASN yang dimutasi dan promosi	Orang	345	74
								TW I	- Persiapan pengisian jabatan berdasarkan hasil pemetaan/profiling pegawai - Pelaksanaan pengisian jabatan melalui mekanisme seleksi terbuka untuk Jabatan Pimpinan Pratama	- Persiapan pengisian jabatan berdasarkan hasil pemetaan/profiling pegawai - Pelaksanaan seleksi terbuka untuk JPT Pratama.		TW I	- Persiapan pelaksanaan kegiatan Mutasi dan Promosi ASN - Rekapitulasi jumlah ASN yang akan di Mutasi atau Rotasi - Pengajuan rekomendasi BKN untuk Mutasi atau Rotasi	1. Persiapan pelaksanaan kegiatan Mutasi dan Promosi ASN 2. Rekapitulasi jumlah ASN yang akan di Mutasi atau Rotasi 3. Pengajuan rekomendasi BKN untuk Mutasi atau Rotasi 4. Pelaksanaan seleksi terbuka bagi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Ada 59 ASN yang di Promosi dan 15 ASN yang di Mutasi	
								TW II	Pelaksanaan pengisian jabatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku			TW II	Pelaksanaan promosi dan mutasi pegawai sesuai kebutuhan organisasi		
								TW III	Pelaksanaan pengisian jabatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku			TW III	Pelaksanaan promosi dan mutasi pegawai sesuai kebutuhan organisasi		
								TW IV	Evaluasi kegiatan serta penyusunan laporan kegiatan dengan capaian persentase pengembangan karir ASN sesuai dengan kompetensinya sebesar 96,25%			TW IV	Evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan kegiatan dengan Jumlah ASN yang dimutasi dan promosi sebanyak 245 orang		
												Orang	1193	318	
											Jumlah ASN yang dikelola kenaikan pangkat	TW I	Persiapan dan perencanaan, pengusulan, verifikasi dan validasi, penetapan dan persetujuan untuk Kenaikan Pangkat periode Januari, Februari, dan Maret, penerbitan SK Kenaikan Pangkat dan penyampaian SK Kenaikan Pangkat	Persiapan dan perencanaan, pengusulan, verifikasi dan validasi, penetapan dan persetujuan untuk Kenaikan Pangkat periode Januari, Februari, dan Maret, penerbitan SK Kenaikan Pangkat dan penyampaian SK Kenaikan Pangkat sebanyak 318 orang	

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA	CAPAIAN		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)		
												TW II	Persiapan dan perencanaan, pengusulan, verifikasi dan validasi, penetapan dan persetujuan untuk Kenaikan Pangkat periode April, Mei, dan Juni, penerbitan SK Kenaikan Pangkat dan penyampaian SK Kenaikan Pangkat		
												TW III	Persiapan dan perencanaan, pengusulan, verifikasi dan validasi, penetapan dan persetujuan untuk Kenaikan Pangkat periode Juli, Agustus, dan September, penerbitan SK Kenaikan Pangkat dan penyampaian SK Kenaikan Pangkat		
												TW IV	Persiapan dan perencanaan, pengusulan, verifikasi dan validasi, penetapan dan persetujuan untuk Kenaikan Pangkat periode Oktober, November, dan Desember, penerbitan SK Kenaikan Pangkat dan penyampaian SK Kenaikan Pangkat dengan Jumlah ASN yang dikelola kenaikan pangkat mencapai 1193 orang		
						Meningkatnya kualitas penilaian kinerja ASN	Persentase pegawai dengan SKP bernilai baik	Persentase	99,91%	-	Terlaksananya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah ASN yang Terbina	Orang	6358	6759
								TW I	Perencanaan Kinerja meliputi penyusunan kinerja pegawai dilihat dari penyesuaian kinerja organisasi ke kinerja individu dengan melakukan dialog kinerja, pembagian peran hasil dan klarifikasi ekspektasi	Perencanaan Kinerja meliputi penyusunan kinerja pegawai dilihat dari penyesuaian kinerja organisasi ke kinerja individu dengan melakukan dialog kinerja, pembagian peran hasil dan klarifikasi ekspektasi		TW I	Perencanaan dan Identifikasi Kebutuhan melalui pemetaan permasalahan ASN serta penyusunan rencana pembinaan ASN, termasuk persiapan pelaksanaan pembinaan	Perencanaan dan Identifikasi Kebutuhan melalui pemetaan permasalahan ASN serta penyusunan rencana pembinaan ASN, termasuk persiapan pelaksanaan pembinaan, sebanyak 6759 ASN yang terbina	
								TW II	Pelaksanaan, pemantauan dan pembinaan kinerja dilakukan secara langsung dan melalui aplikasi e-kinerja yang dapat di evaluasi secara periodik, semester dan tahunan oleh pejabat penilai kinerja kepada pegawai dari keseluruhan hasil kerja dan perilaku kerja			TW II	Pelaksanaan pembinaan melalui inspeksi mendadak (sidak), asistensi kinerja, pembinaan administrasi kepegawalan, serta sosialisasi peraturan disiplin ASN		
								TW III	Penilaian Kinerja dilakukan dengan melihat capaian kinerja akhir organisasi dan predikat kinerja akhir pegawai berdasarkan <i>Distribution Guidelines</i>			TW III	Pelaksanaan pembinaan melalui inspeksi mendadak (sidak), asistensi kinerja, pembinaan administrasi kepegawalan, serta sosialisasi peraturan disiplin ASN.		
								TW IV	Tindakan lanjut dilakukan dengan memberikan penghargaan untuk <i>talent pool</i> dan sanksi ada predikat kinerja cukup, kurang atau sangat kurang serta melakukan asistensi evaluasi pengelolaan kinerja, dengan capaian persentase ASN yang memiliki kinerja minimal baik sampai dengan 99,91%			TW IV	Pelaksanaan pembinaan melalui inspeksi mendadak (sidak), asistensi kinerja, pembinaan administrasi kepegawalan, serta sosialisasi peraturan disiplin ASN. Evaluasi kegiatan dan laporan kegiatan Jumlah ASN yang Terbina 6358 orang		
3		Meningkatnya Meritokrasi Dalam Manajemen ASN dengan Prinsip Kompetensi ASN	Persentase ASN yang Memenuhi Kompetensi Sesuai Jabatan	Persentase	86,45%	-	Meningkatnya layanan	Persentase ASN yang	Persentase	34,60%	-	Jumlah ASN yang memiliki sertifikat kompetensi teknis	Orang	2200	8093
				TW I	- Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Darah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan pelaksanaan pelatihan (Administrasi, koordinasi dengan kabupaten/kota, dan instansi terkait) - Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan melalui pelatihan dasar, manajerial, fungsional, dan teknis.	- Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Darah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Pelaksanaan Webinar Seri 1 s.d 3, - Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan melalui pelatihan dasar CPNS Angkatan 1 Kabupaten Belitung, - Pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Administrator.		TW I	- Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Darah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan pelaksanaan pelatihan (Administrasi, koordinasi dengan kabupaten/kota, dan instansi terkait).	1. Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Darah (JMD) 2026-2030, 2. Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, 3. Pelaksanaan Webinar : a. Series 1, Penyusunan SKP 2026 : 1655 orang b. Series 2, Ramadhan Produktif : 4049 orang c. Series 3, Kesehatan Mental dan Manajemen Stres Dunia Akhirat : 2389 orang		TW I	- Menyusun kalender pelatihan teknis tahun 2026 - Mengkualifikasikan peserta pelatihan teknis - Persiapan pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series - Pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series dengan target peserta pelatihan 700 orang	1. Menyusun kalender pelatihan teknis tahun 2026 2. Mengkualifikasikan peserta pelatihan teknis 3. Persiapan pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series 4. Pelaksanaan Webinar : a. Series 1, Penyusunan SKP 2026 : 1655 orang b. Series 2, Ramadhan Produktif : 4049 orang c. Series 3, Kesehatan Mental dan Manajemen Stres Dunia Akhirat : 2389 orang	
				TW II	Pelaksanaan pengembangan kompetensi pegawai melalui pelatihan dasar, manajerial, fungsional, dan teknis			TW II	Penyelenggaraan pelatihan kompetensi teknis ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan.			TW II	Pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series dengan target peserta pelatihan 740 orang		
				TW III	Pelaksanaan pengembangan kompetensi pegawai melalui pelatihan dasar, manajerial, fungsional, dan teknis			TW III	Penyelenggaraan pelatihan kompetensi teknis ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan.			TW III	Pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series dengan target peserta pelatihan 780 orang		

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA	CAPAIAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA	CAPAIAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	
				TW IV Evaluasi pelaksanaan pengembangan kompetensi dan penyusunan laporan kegiatan dengan target Persentase ASN yang Memenuhi Kompetensi Sesuai Jabatan sebesar 86,45%				TW IV Pelaksanaan pelatihan kompetensi teknis, penyusunan laporan dan evaluasi pelaksanaan pelatihan dengan target capaian Persentase ASN yang mendapatkan pengembangan kompetensi teknis yaitu 84,60% - Menghimpun data ASN yang direncanakan mengikuti pengembangan kompetensi teknis sebagai dasar perhitungan indikator kinerja				TW IV - Pelaksanaan pelatihan teknis dan webinar series dengan target peserta 700 orang - Penyusunan laporan dan evaluasi pelaksanaan pelatihan		
						Meningkatnya layanan pengembangan kompetensi dasar, kader, manajerial dan fungsional	Persentase ASN yang mendapatkan pengembangan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional	Persentase 8,34%		Terlaksananya Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah ASN yang Mendapatkan Sertifikat Pelatihan Manajerial, dan Fungsional	Orang 530	34	
								TW I - Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Daerah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan pelaksanaan pelatihan (Administrasi, koordinasi dengan kabupaten/kota, dan instansi terkait). - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan dan pelaksanaan Pelatihan Dasar CPNS Angkatan 1 Kabupaten Belitang Timur. - Persiapan dan pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Administrator.				TW I - Penyusunan rencana pengembangan kompetensi Jangka Menengah Daerah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan pelaksanaan pelatihan (Administrasi, koordinasi dengan kabupaten/kota, dan instansi terkait), - Pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Administrator.		Penyusunan rencana Pengembangan kompetensi Jangka Menengah Daerah (JMD) 2026-2030, - Penyusunan kalender, kurikulum, bahan ajar, - Persiapan dan pelaksanaan Pelatihan Dasar CPNS Angkatan 1 Kabupaten Belitang Timur. - Persiapan dan pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Administrator.
								TW II Penyelenggaraan pelatihan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan.				TW II - Pelaksanaan pelatihan Kepemimpinan Administrator - Pelatihan Dasar CPNS Angkatan 1		
								TW III Penyelenggaraan pelatihan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan.				TW III Pelaksanaan pelatihan Kepemimpinan Administrator - Pelatihan Dasar CPNS Angkatan 2		
								TW IV - Pelaksanaan pelatihan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan, penyusunan laporan dan evaluasi pelaksanaan pelatihan dengan target capaian Persentase ASN yang mendapatkan pengembangan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional yaitu 8,34%, - Menghimpun data ASN yang direncanakan mengikuti pengembangan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional sebagai dasar perhitungan indikator kinerja.				TW IV Pelaksanaan pelatihan kompetensi dasar, manajerial, dan fungsional ASN yang difokuskan pada pemenuhan standar kompetensi jabatan, penyusunan laporan dan evaluasi pelaksanaan pelatihan dengan target jumlah ASN yang Mendapatkan Sertifikat Pelatihan Manajerial, dan Fungsional yaitu 530 orang		
						Meningkatnya layanan penjaminan mutu dan sertifikasi kompetensi	Persentase ASN yang memiliki sertifikasi kompetensi	Persentase 3,46%		Terlaksananya Sertifikasi Kompetensi ASN	Jumlah ASN yang memiliki/sertifikasi kompetensi	Orang 220		
								TW I Penyusunan Dokumen Analisis Kebutuhan Pengembangan Kompetensi (AKPK)				TW I Penyusunan Dokumen Analisis Kebutuhan Pengembangan Kompetensi (AKPK)		Penyusunan Dokumen Analisis Kebutuhan Pengembangan Kompetensi (AKPK)
								TW II Pelaksanaan Sertifikasi / Uji Kompetensi Pengadaan Barang Jasa (PBJ)				TW II Pelaksanaan Sertifikasi / Uji Kompetensi Pengadaan Barang Jasa (PBJ)		
								TW III - Pelaksanaan akreditasi lembaga pelatihan provinsi - Penjamin mutu penyelenggaraan pengembangan kompetensi				TW III - Pelaksanaan akreditasi lembaga pelatihan provinsi - Penjamin mutu penyelenggaraan pengembangan kompetensi		
								TW IV Laporan pelaksanaan sertifikasi kompetensi, akreditasi lembaga pelatihan, dan penjamin mutu penyelenggaraan pengembangan kompetensi dengan target capaian persentase ASN yang memiliki sertifikasi kompetensi mencapai 3,46%				TW IV Laporan pelaksanaan sertifikasi kompetensi, akreditasi lembaga pelatihan, dan penjamin mutu penyelenggaraan pengembangan kompetensi dengan target jumlah ASN yang tersertifikasi kompetensi dalam 1 Tahun dengan target 220 ASN		

