



**PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
SEKRETARIAT DAERAH**

Komplek Perkantoran & Pemukiman Terpadu Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Air Itam Pangkalpinang 33148 Fax. (0717) 439321, Telp. (0717) 439325, 439326, 439327

Pangkalpinang, 9 September 2018

Nomor : 892/2950 /BP-BKPSDMD
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pengumuman Program Tugas
Belajar Pemerintah Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung
Tahun 2018

Kepada
Yth. Kepala Perangkat Daerah
Di Lingkungan Pemerintah
Prov. Kep. Bangka Belitung

di -
TEMPAT

Sehubungan akan diadakannya Seleksi Penerimaan Pegawai Tugas Belajar jenjang Strata Dua (S2) program beasiswa APBD di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2018, dengan ini disampaikan bahwa Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memberikan kesempatan bagi seluruh Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung untuk mengikuti seleksi penerimaan Pegawai Tugas Belajar jenjang Strata Dua (S2) Program beasiswa APBD Tahun 2018.

Pegawai Negeri Sipil yang berminat mengikuti seleksi tersebut dapat segera mendaftarkan diri ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung secara kolektif dengan mengisi formulir pendaftaran (formulir terlampir) dan melengkapi berkas persyaratan sebagaimana tercantum dalam pengumuman paling lambat tanggal 5 Oktober 2018. Adapun calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi akan diikutsertakan dalam tahap seleksi TPA dan TOEFL yang jadwalnya akan diinformasikan lebih lanjut.

Demikian disampaikan informasi untuk dapat dimanfaatkan dengan sebaiknya, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. GUBERNUR
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
SEKRETARIS DAERAH,


Dr. YAN MEGAWANDI, SH, M.Si
Pembina Utama
NIP. 19640130 198811 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth.:
Gubernur Kepulauan Bangka Belitung (sebagai laporan).



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG SEKRETARIAT DAERAH

Komplek Perkantoran & Pemukiman Terpadu Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Air Itam Pangkalpinang 33148 Fax. (0717) 439321, Telp. (0717) 439325, 439326, 439327

PENGUMUMAN NOMOR : 892/166/BKPSDMD

Tentang PROGRAM TUGAS BELAJAR PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG TAHUN 2018

I. DASAR PELAKSANAAN

- a. Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pemberian Tugas Belajar Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- b. Surat Keputusan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 188.44/574.p/BKPSDM/2018 tanggal 8 Agustus 2018 tentang Penetapan Program Pendidikan dan Disiplin Ilmu jenjang Strata Dua Seleksi Penerimaan Pegawai Negeri Sipil Tugas Belajar di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun Anggaran 2018

II. TUJUAN

1. Pemberian tugas belajar bagi pegawai dimaksudkan untuk menyiapkan sumber daya aparatur yang memiliki pengetahuan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan untuk menunjang peningkatan kinerja organisasi berdasarkan pada prinsip profesionalisme dan berbasis kebutuhan organisasi.
2. Pemberian Tugas Belajar bagi pegawai bertujuan untuk tersedianya aparatur di lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang memiliki pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan profesional melalui jenjang pendidikan formal sesuai kebutuhan organisasi.

III. PROGRAM STUDI DAN KONSENTRASI/JURUSAN

Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung membuka kesempatan peningkatan pendidikan formal melalui tugas belajar jenjang Magister dan Doktorat dengan konsentrasi sebagai berikut:

PROGRAM MAGISTER (S2)

NO	NAMA PROGRAM STUDI	KONSENTRASI	PERGURUAN TINGGI
1	Rekayasa Pertambangan	Manajemen dan Ekonomi Minerba	Institut Teknologi Bandung
		Pengelolaan Lingkungan Pertambangan	
2	Teknik Informatika	Teknik Informatika	
3	Pengelolaan Infrastruktur Air Bersih dan Sanitasi	Pengelolaan Infrastruktur Air Bersih dan Sanitasi	

4	Teknologi Informasi	Teknologi Informasi	Universitas Indonesia
5	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (M.KKK)	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (M.KKK)	
6	Sekolah Ilmu Lingkungan	Perencanaan Pembangunan Berkelanjutan	
7	Ilmu Lingkungan	Pembangunan dan konservasi pedesaan	Universitas Padjadran
8	Teknik Sipil	Sarana dan Prasarana Teknologi Bahan	Universitas Gadjah Mada
		Teknik Struktur	
9	Ilmu Lingkungan	Teknologi untuk Pengembangan Berkelanjutan	
10	Teknologi Hasil Perkebunan	Teknologi Hasil Perkebunan	
11	Ilmu Peternakan	Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Peternakan	
12	Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Lautan	Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Lautan	
13	Ilmu Peternakan	Produksi Ternak	

IV. PERSYARATAN DAN CALON PESERTA

1. Persyaratan Umum

- a. Telah memiliki masa kerja minimal 1 (satu) tahun sejak diangkat menjadi pegawai kecuali untuk bidang ilmu yang langka dapat diberikan sejak diangkat sebagai pegawai;
- b. Memiliki masa pengabdian sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung bagi pegawai pindahan dari luar Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dikecualikan untuk peserta seleksi khusus;
- c. Telah 2 (dua) tahun menyelesaikan pendidikan pada jenjang pendidikan sebelumnya yang dibuktikan dengan ijazah;
- d. Sehat jasmani dan rohani serta tidak memiliki riwayat penyakit kronis yang dibuktikan dengan surat keterangan Dokter pemerintah;
- e. Mempunyai kinerja baik yang dibuktikan dengan penilaian pelaksanaan pekerjaan 2 (dua) tahun terakhir dengan nilai rata-rata baik dan laporan tertulis tentang sikap perilaku pelaksanaan pekerjaan keseharian yang menggambarkan potensi calon yang ditandatangani oleh pejabat eselon II di OPD;
- f. Calon mahasiswa/karyasiswa tidak pernah menjalani :
 1. Proses hukum baik pidana maupun perdata;
 2. Hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
 3. Pemberhentian sementara sebagai pegawai;

- g. Tidak sedang mengikuti pendidikan atau telah memiliki ijazah yang setingkat;
- h. Tidak pernah melanggar kode etik pegawai tingkat sedang atau berat; dan
- i. Tidak pernah menjadi anggota atau pengurus suatu organisasi yang bertentangan dengan Pancasila dan Undang-Undang dasar 1945.
- j. IPK minimal untuk:
 - Peserta dari jenjang Strata Satu (S1) ke jenjang Strata Dua (S2) dengan IPK 2,60 lulusan dari Perguruan Tinggi Negeri terakreditasi A
 - Peserta dari jenjang Strata Satu (S1) ke jenjang Strata Dua (S2) dengan IPK 2,75 lulusan dari Perguruan Tinggi Negeri terakreditasi B dan Perguruan Tinggi Swasta terakreditasi A.
 - Peserta dari jenjang Strata Satu (S1) ke jenjang Strata Dua (S2) dengan IPK 3,00 lulusan dari Perguruan Tinggi Swasta terakreditasi B.

2. Persyaratan Khusus

- a. Memiliki pangkat serendah-rendahnya Penata Muda (III/a), memiliki ijazah Strata Satu (S-1) atau Diploma Empat (D-4) dari Perguruan Tinggi Negeri maupun Swasta yang terakreditasi dan berusia paling tinggi 37 tahun untuk program Strata Dua (S2) atau setara kecuali ditetapkan lain berdasarkan peraturan yang berlaku;
- b. Bidang ilmu yang akan ditempuh sesuai dengan pengetahuan keahlian yang dipersyaratkan dalam jabatan pada organisasi dan sesuai dengan analisis beban kerja dan perencanaan SDM;
- c. Program studi yang akan diikuti telah mendapat persetujuan/ akreditasi minimal B dari BAN-PT;
- d. Bagi pegawai yang menduduki jabatan struktural dan fungsional tertentu dibebaskan dari jabatannya dan tugas kedinasan;

V. PENDAFTARAN

Pendaftaran diusulkan oleh kepala PD secara kolektif yang ditujukan ke Gubernur Kepulauan Bangka Belitung c.q. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung paling lambat tanggal 5 Oktober 2018 dengan melampirkan berkas persyaratan sebagai berikut:

1. Fotocopi ijazah terakhir;
2. Fotocopi transkrip nilai terakhir;
3. Fotocopi SK CPNS dan PNS;
4. Fotocopi SK Pangkat Terakhir;
5. Fotocopi SK Ahli status kepegawaian (bagi pegawai pindahan);
6. Fotocopi SK Pengangkatan dalam jabatan Struktural dan Fungsional;
7. Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan 2 tahun terakhir paling kurang bernilai baik dan laporan tertulis tentang sikap perilaku pelaksanaan pekerjaan keseharian yang menggambarkan potensi calon yang ditandatangani oleh pejabat eselon II di PD (terlampir);
8. Surat persetujuan suami/istri (terlampir);
9. Surat pernyataan bermaterai untuk mengabdikan pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung selama 3 x n (terlampir);
10. Surat pernyataan bermaterai tidak pernah menjadi anggota atau pengurus suatu organisasi yang bertentangan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 (terlampir);

11. Surat pernyataan bermaterai dan diketahui atasan langsung yang menyatakan bahwa :
- a. Tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
 - b. Tidak pernah menjalani pemberhentian sementara sebagai pegawai;
 - c. Tidak pernah melanggar kode etik pegawai tingkat sedang atau berat; dan
 - d. Tidak pernah menjalani proses hukum pidana maupun perdata;

Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Satriyo, M.AP, Hp. 085369725979.

Demikian disampaikan untuk dapat dimanfaatkan sebaik-baiknya.

Pangkalpinang, 20 September 2018

a.n. GUBERNUR
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
SEKRETARIS DAERAH,


Dr. YAN MEGAWANDI, SH., M.Si.
PEMBINA UTAMA
NIP. 19640130 198811 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Gubernur Kepulauan Bangka Belitung (sebagai laporan).
2. Kepala PD di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

FORMULIR CALON PESERTA SELEKSI TUGAS BELAJAR
APBD TAHUN 2018

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan (fungsional/
struktural) :

Unit Kerja :

Bidang Pekerjaan :

Latar Belakang Bidang Pendidikan :

Program Pendidikan Yang Dituju :

Masa Pendidikan :

Sumber Biaya : APBD

Mengetahui
Kepala PD,

(.....)
NIP.

Calon Peserta,

(.....)
NIP.

FORMULIR PENDAFTARAN PROGRAM
TUGAS BELAJAR APBD

Nama :
NIP :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin : L / P
Agama :
Alamat :
.....
Nomor Telpon/HP :
E-mail :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :
Pendidikan Terakhir : S1/S2* (*coret yang tidak perlu)
 Universitas :
 IPK Terakhir :
Program studi yang diminati Jurusan :
Peminatan :
Universitas yang diminati :

.....2018
Calon Peserta

(.....)
NIP.

**SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN,
PEMBERHENTIAN SEMENTARA, MELANGGAR KODE ETIK DAN MENJALANI
PROSES HUKUM**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya :

1. Tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat.
2. Tidak pernah menjalani pemberhentian sementara sebagai pegawai.
3. Tidak pernah melanggar kode etik pegawai tingkat sedang atau berat.
4. Tidak pernah menjalani proses hukum pidana maupun perdata.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui
Kepala PD

Pangkalpinang,
Yang membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000,-

Nama
NIP.

Nama
NIP.

**SURAT PERNYATAAN BERSEDIA MENGABDI PADA PEMERINTAH PROVINSI
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat :
No. Telepon :

Menyatakan bahwa, saya sanggup dan bersedia:

Melaksanakan pendidikan Tugas Belajar sampai dengan selesai dan mengabdikan pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung selama (3 x n) dan apabila tidak memenuhi kewajiban mengabdikan tersebut, bersedia mengganti rugi seluruh tunjangan Tugas Belajar dan atau Dana Pendampingan (*cost sharing*) yang telah diterima dari Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui
Kepala OPD

Pangkalpinang,
Yang membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000,-

Nama
NIP

Nama
NIP.

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN SUAMI/ISTRI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini Istri :

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Pekerjaan :

Dengan ini menyatakan tidak keberatan/ memberikan persetujuan sepenuhnya kepada suami/istri saya :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Untuk mengikuti Pendidikan Tugas Belajar pada Program Studi di Universitas/Perguruan Tinggi sampai dengan selesai.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalpinang,
Yang membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000,-
Nama

**SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH MENJADI ANGGOTA ATAU PENGURUS
SUATU ORGANISASI YANG BERTENTANGAN DENGAN PANCASILA DAN
UUD 1945**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak pernah menjadi anggota atau pengurus suatu organisasi yang bertentangan dengan Pancasila dan UUD 1945.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui
Kepala OPD

Pangkalpinang,
Yang membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000,-

Nama
NIP.

Nama
NIP.



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
Kop Perangkat Daerah

BERITA ACARA PERMINTAAN INFORMASI
SIKAP PERILAKU PNS CALON PESERTA TUGAS BELAJAR

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh Sembilan Bulan Januari Tahun Dua Ribu Delapan Belas (29-01-2018) bertempat di ruang kerja Bidang P2P Dinas Kesehatan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah dilaksanakan pemberian informasi dari pihak berwenang di Dinas Kesehatan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mengenai aspek sikap perilaku pelaksanaan tugas sehari-hari PNS yang akan mengikuti tugas belajar program BPSDM Kesehatan Tahun 2018 atas nama Jumisah, S.ST. dengan hasil sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalpinang, 29 Januari 2018

Kepala Dinas/Badan

Nama
NIP

Note :

keterangan tulisan yang warna merah disesuaikan dengan data masing-masing Perangkat Daerah

Lampiran Berita Acara

Berita Acara Permintaan Informasi Sikap Perilaku PNS Calon Peserta

Seleksi Tugas Belajar/PNS Calon Tugas belajar

Nama : Juminas, S.ST.
NIP : 198006242006042007
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Aspek Etika/Moralitas/Integritas

Tulis tangan pihak yang berwenang yang mendeskripsikan secara objektif aspek etika/moralitas/integritas personal yang bersangkutan dan kemudian di bubuhkan paraf pejabat yang memberikan Informasi di kotak kecil disamping kanan

Aspek Perilaku Kerja

Tulis tangan pihak yang berwenang yang mendeskripsikan secara objektif aspek perilaku kerja yang bersangkutan dengan segala potensi yang dimiliki dan kemudian di bubuhkan paraf pejabat yang memberikan informasi di kotak kecil disamping kanan